



PERFIL DE CARGO
“Productor Audiovisual”

TDs

I. REQUISITOS

| | | |
|--|-----------|---|
| Categoría: | Requerido | ECP, PAC. |
| Grado: | -.- | -.- |
| Escalafón: | Requerido | Administrativo |
| Especialidad Primaria: | -.- | -.- |
| Especialidad Secundaria: | -.- | -.- |
| Título profesional o técnico: (Para personal civil) | Requerido | Administrativo |
| Conocimientos técnicos o de gestión: | Requerido | Conocimientos en operar tecnologías de registro audiovisual, mezcla y amplificación de sonidos, y uso de software adobe premier pro CC. |
| Idioma: | -.- | -.- |
| Experiencia laboral: | Deseable | Mínimo 01 (un) año de experiencia profesional en cualquier escuela matriz de las Fuerzas Armadas. |

II. MISIÓN DEL CARGO

Grabar y editar toda realización audiovisual de montaje y registro de las actividades de la Escuela Militar, tales como: ceremonias, actividades deportivas y de instrucción militar, con la finalidad de contribuir al posicionamiento del Instituto así como también mantener un archivo histórico de los eventos.

III. RELACIONES DE DEPENDENCIA Y SUPERVISIÓN

| | |
|---|---|
| Cargo del superior directo: | Jefe de Sección de Comunicaciones y Difusión. |
| Cargo(s), organismo(s) y/o área(s) con quienes se coordina para el desempeño de sus tareas: | Departamento de Vinculación con el medio. |
| Cargo(s) de personal subordinado: | -.- |

IV. FUNCIONES PRINCIPALES

| | |
|----|---|
| 1. | Grabar actividades de la Escuela Militar, tales como: ceremonias, actividades deportivas y de instrucción militar en diferentes escenarios geográficos. |
| 2. | Editar material audiovisual de las actividades de la Escuela Militar. |
| 3. | Coordinar y manipulación de videos con otros Departamentos. |
| 4. | Operar diversos modelos y formatos de cámaras, sistemas de iluminación y sus accesorios en contextos de terreno y estudio para video digital, cine analógico y digital. |



V. COMPETENCIAS CONDUCTUALES

| | | NIVEL ESPERABLE |
|----------------------|------------------------------|-----------------|
| ORDEN DE IMPORTANCIA | COMPETENCIAS ESPECÍFICAS | DESEMPEÑO |
| 1 | Compromiso Institucional | 3 |
| 2 | Adaptación y flexibilidad | 3 |
| 3 | Credibilidad Profesional | 3 |
| 4 | Planificación y Organización | 3 |
| 5 | Trabajo en equipo | 3 |

VI. OBSERVACIONES

El desempeño de este cargo, implica trabajar en fines de semana y/o feriados, como también en la ciudad de Santiago y/o Regiones, debido a las variadas actividades y necesidades institucionales de difusión.

VII. CERTIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

| | | | |
|--|----------------------|-----------------------|---|
| Yo | TCL | CRISTOBAL BUTTI LOPEZ | JEFE DEL DEPARTAMENTO DE VINCULACIÓN CON EL MEDIO |
| | Grado | Nombre Completo | Cargo |
| Certifico que la información expuesta en el presente perfil ha sido revisada en detalle en mi calidad de superior directo del cargo. | | | |
| | <input type="text"/> | | <input type="text"/> |
| | Firma Física | | Fecha |