



**PERFIL DE CARGO**  
**“Encargado del Departamento y Asesor de Historia”**

**TDs**

**I. REQUISITOS**

Categoría:	Requerido	ECP., PAC.
Grado:	--	--
Escalafón:	Requerido	Profesional
Especialidad Primaria:	--	--
Especialidad Secundaria:	--	--
Título profesional o técnico: (Para personal civil)	Requerido	Título Profesional
Conocimientos técnicos o de gestión:	Deseable	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estado mayor</li> <li>• Profesor militar de Academia (HME)</li> <li>• Post grado en educación.</li> <li>• Manejo de herramientas informáticas.</li> </ul>
Idioma:	Deseable	Inglés, B2
Experiencia laboral:	Requerido	Experiencia mínima de 3 años en cargos de administración educativa.

**II. MISIÓN DEL CARGO**

Coordinar administrativamente el desarrollo de la calidad de la educación militar, correspondiente al Departamento de Formación Valórica, durante la etapa formativa en la Escuela, asegurando el cumplimiento de los procesos y los estándares de desempeño establecidos, para certificar la formación de oficiales de Ejército en concordancia con el perfil de egreso.

**III. RELACIONES DE DEPENDENCIA Y SUPERVISIÓN.**

Cargo del superior directo:	Jefe de Estudios.
Cargo(s), organismo(s) y/o área(s) con quienes se coordina para el desempeño de sus tareas:	Todos los estamentos dependientes de la Jefatura de Estudios.
Cargo(s) de personal subordinado:	Personal encuadrado en el departamento.

**IV. FUNCIONES PRINCIPALES.**

1.	Planificar, preparar, ejecutar y evaluar los procesos asociados al Sistema de Formación Valórica.
2.	Planificar, los procesos docentes asociados a las asignaturas de Historia.
3.	Preparar y evaluar los procesos administrativos asociados a las asignaturas de Historia.
4.	Desarrollar estudios asociados a la mejora del currículo en el ámbito axiológico y respuestas a requerimientos de información.

**V. COMPETENCIAS CONDUCTUALES.**

ORDEN DE IMPORTANCIA	COMPETENCIAS ESPECÍFICAS	NIVEL ESPERABLE
		DESEMPEÑO
1	Planificación y Organización	3
2	Manejo de relaciones interpersonales	3
3	Credibilidad Profesional	3
4	Adaptación y Flexibilidad	3
5	Auto preparación continua	3

**VI. OBSERVACIONES.**

--

**VII. CERTIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN.**

Yo	TCL.	JAIME FERNÁNDEZ WICKEL	Subdirector de la Escuela Militar
	Grado	Nombre Completo	Cargo
Certifico que la información expuesta en el presente perfil ha sido revisada en detalle en mi calidad de superior directo del cargo.			
	<input type="text"/>		Septiembre 2019
	Firma Física		Fecha